



Všeobecné podmienky

Verzia číslo : 1/2014

Zriaďovateľ materskej školy Espania je spoločnosť MULTISOUND JAPAN s.r.o.
Brezová 2247, 955 01 Topoľčany Zapísaná v obch. reg. OS Nitra pod identifikačným číslom 35 970 537
vložka číslo 17477/N

Materská škola : Súkromná materská škola MULTISOUND JAPAN je poskytovateľom služby
o bilingválnom vzdelávaní so sídlom : Odbojárrov 4, 955 01 Tovarníky okres Topoľčany evidovaná ako
nezisková organizácia pod identifikačným číslom : 42 335 264

Všeobecné podmienky materskej školy Espania sú zverejnené pre všetkých rodičov ktorí majú záujem
o nástup do materskej školy alebo ich dieťa už do materskej školy dochádza. Podmienky sú aktualizované
na základe pripomienok učiteľov, rodičov, alebo manažmentu a približujú systém, zásady a pravidlá školy.
Tieto všeobecné podmienky nenahrádzajú zmluvu so zákonným zástupcom a bližšie pojednávajú
o právach a zodpovednosti školy ako aj právach a zodpovednosti rodiča ktorého dieťa školu navštevuje.

1.Pred nástupom

Prosíme rodičov aby maximálne 1 týždeň pred nástupom nahlásili vhodný termín na prijímací pohovor
riaditeľovi školy. Doporúčujeme návštevu obom rodičom (môžu priniesť aj dieťa o ktoré sa v čase
pohovoru bude starať asistent učiteľa) Počas pohovoru podajú rodičia základné inštrukcie učiteľom
a budú odpovedať na otázky učiteľov týkajúce sa ich dieťaťa a starostlivosti o dieťa. Tiež im bude
vysvetlený postup pri bilingválnom vzdelávaní a môžu sa osobne lektorov dotazovať akékoľvek otázky
ktoré ich zaujímajú. Pohovor trvá 30 až 60 minút . (Ak dieťa nastupuje okamžite po podaní prihlášky
musí sa prijímací rozhovor uskutočniť najneskôr do 1 týždňa od nástupu dieťaťa do Espania.)

Zákonní zástupcovia vybavujú dieťa na pobyt v Materskej škole Espania papučkami, vecami na
prezlečenie. V prípade alergií na bežné prípravky aj vlastnými kozmetickými potrebami.

Deti v materských školách Espania majú spoločné pyžamku, ktoré kupuje a perie prevádzkovateľ .
V prípade poskytovania programu KARATE zabezpečuje kimono škôlka.

Rezervné oblečenie je umiestnené v osobnej skrinke dieťaťa. Toto oblečenie sa dieťaťu oblečie
v prípadoch ako sú : pocikanie sa, obliečanie sa vodou, zašpinenie sa jedlom, zašpinenie sa pri aktivitách
škôlky alebo pri hrách v exteriéry.

Zoznam potrieb pre dochádzku do materskej školy :

- Biele spodné tielko (ak ho dieťa nosí)
- Spodné nohavičky
- Tričko s krátkym rukávom
- Tričko s dlhým rukávom
- Krátke nohavice (alebo suknička)
- Dlhé nohavice pohodlné (alebo tepláky)
- Vrchný svetrlík na zips alebo na gombičky , alebo vrch teplákovej súpravy
- 2 páry ponožiek
- Čapicu, šiltovku alebo klobúčik (podľa ročného obdobia)

- Šál - v zime odporúčame šál, ktorý prekryje aj ústa, na jar a jeseň šatku
- Rukavice - v zimnom období (rezervné rukavice odporúčame nechávať v skrinke neustále počas zimy)
- Otepľovačky – iba v zimnom období
- Nepovinné : pančuchy vhodné na dané obdobie (iba ak ich dieťa nosí)
- Nepovinné : 2 ks podbradníčkov - ak dieťa ešte používa podbradníčky pri kŕmení

Obuv / umiestňuje sa v spodnej časti skrinky

- Pohodlné prezuvky vhodné do interiéru (pozor nie šľapky) noha musí byť bezpečne upevnená proti pádu
- Nepovinné : V daždivom počasí môže nechať v skrinke aj staršiu obuv vhodnú na zablatenie sa pri prechádzkach alebo hrách vonku. Je nutné upozorniť učiteľa na túto požiadavku.

Hygiena / prosíme nasledovne odovzdať lektorovi pri nástupe a informovať ho o dôležitých požiadavkách osobne.

- Vlastnú zubnú kefku, pastu
- Materská škola používa opaľovací krém Nivea s UV faktorom 20 a 30 podľa počasia.
- Ak dieťa má kožný problém alebo používa špeciálny krém, prípadne lieky, je nutné informovať o tom učiteľa a umiestniť tento prípravok do skrinky.
- Ak si rodič vyžaduje podať špeciálne lieky, lieky na alergiu, alebo výživový doplnok pre dieťa, nemôže umiestniť takéto lieky alebo výrobky do skrinky dieťaťa kvôli bezpečnosti. Rodičia ich musia umiestniť do školskej lekárničky s veľkou bielou nálepkou kde bude uvedené : meno dieťaťa, hodina a dátumy podania (v prípade dlhodobého užívania uviesť dátumy dní v nasledovnom týždni a každý týždeň prelepovať) Inštrukcie o spôsobe a čase podávania musia dostať aj učiteľa a riaditeľka.

Materská škola Espania zabezpečuje prebaľovanie detí, ktoré nosia jednorazové plienky (pampersky) a tiež nákup plienok. Rodič preto nemusí do materskej školy prinášať vlastné plienky .

Iné nepovinné /

V prípade ak je Vaše dieťa naviazané na akýkoľvek nasledovný predmet je možné ho priniesť do materskej školy Espania a informovať lektora o spôsobe použitia.

- Plyšová hračka na spanie
- Vlastný cumlík alebo fľaška
- Vlastný nápoj ktorý dieťa pije pred spaním (v tomto prípade je potrebné zaškoliť lektora na jeho prípravu a čas podávania)
- Ak už dieťa vlastní mobilný telefón a vie z neho telefonovať je možné mu ho umiestniť do skrinky (v tomto prípade odporúčame vybrať si skrinku vo vyšších radoch)

2.Do škôlky s rodičom

Rodičia majú umožnený vstup do Materskej školy Espania kedykoľvek počas roka (maximálne 1 hodinu denne) a tiež celodenne počas prvého týždňa od nástupu svojho dieťaťa.

- Rodičia si do materskej školy môžu priniesť obuv vhodnú do interiéru a svoje topánky si odložiť v skrinke svojho dieťaťa.
- Osobnú tašku alebo iné cennosti si rodičia môžu odložiť v riaditeľni
- Rodičom je počas ich pobytu poskytnutý obed na základe jedálneho lístka lektorov a podľa platného cenníka. Ak rodičia majú záujem o stravu z Espania musia si nahlásiť výber z jedálneho lístka na recepcii Espania do 9.00 hod ranej alebo predchádzajúci deň.
- Rodič môže usmerniť lektora v otázkach týkajúcich sa jeho dieťaťa (inštrukcie ohľadom kŕmenia, prebaľovania, pitného režimu, prezliekania alebo iných špecifických potrieb dieťaťa), nesmie však bezdôvodne komunikovať s lektorom a brániť mu tak vo výkone jeho povolania v triede.

- Pokiaľ je rodič v triede s dieťaťom je pravdepodobné že dieťa sa do výuky nebude zapájať a bude stáť pri rodičovi. Toto je v poriadku nakoľko si dieťa takýmto spôsobom zvyká na nové prostredie. Avšak je dôležité aby si rodič uvedomil že v priestoroch Espania nesmie dieťa individuálne zabávať, komunikovať s ním, alebo sa s ním hrať a narúšať tak program triedy.
- Dlhodobé trávenie času rodičov v škôlke spolu s dieťaťom môže brániť dieťaťu začleniť sa medzi ostatné deti a vybudovať si priateľský vzťah s lektorom . Je na rozhodnutí rodiča kedy nechá dieťaťu priestor a ponechá ho v triede bez svojej prítomnosti.
- Ak je rodič celodenne prítomný s dieťaťom je možné že bude pomáhať dieťaťu pri zaspávaní alebo pri toalete. Rodič teda môže opustiť triedu na základe osobných požiadaviek ktoré jeho dieťa bude mať. Je však dôležité informovať lektora vždy keď rodič odchádza z triedy a informovať ho či sa ešte s dieťaťom vráti alebo už odchádza domov.
- Vždy keď sa rodič nachádza v triede s dieťaťom (či už počas zaškolovacieho obdobia alebo ak príde si pozrieť časť výuky počas ktoréhokoľvek dňa) stáva sa spoluzodpovedný za dieťa. Dôvod tohto nariadenia je že deti vždy nasledujú rodičov a ich pohyb v priestoroch materskej školy. Môže sa stať že dieťa nebude chcieť nasledovať učiteľa a bude pri rodičovi. Preto učiteľ nemôže dohliadať na ostatné deti a zároveň na dieťa ktoré je závislé na rodičovi.
- V čase adaptačného procesu ktorý trávi rodič spolu s dieťaťom v materskej škole, rodič neobrdží denný report. Denné správy sú určené pre rodičov ktorých dieťa je už v škôlke samo a rodičia potrebujú vedieť o jeho denných aktivitách.

3.Preberanie detí

- Rodič sa pri vstupe do Espania zastaví na recepcii kde sa opýta na triedu v ktorej sa nachádza jeho dieťa. Následne si oblečie návleky (alebo sa prezue do host'ovských prezúvok) a môže ísť do danej triedy vyzdvihnúť si svoje dieťa. Lektor mu odovzdá denný report a podá informácie o dieťaťu. Denné správy sa odovzdávajú najskôr o 15:30 hodine. V prípade ak si rodič príde vyzdvihnúť dieťa skôr nemusí správu dostať alebo ju dostane až na druhý deň.
- Rodič čaká na recepcii pokiaľ mu zodpovedná osoba neoznami kde sa dieťa nachádza. Rodič nechodí bezdôvodne po škôlke.
- Ak si rodič príde vyzdvihnúť dieťa skôr ale zostáva v škôlke ešte určitý čas (viac ako 15 minút) stáva sa sám zodpovedný za dieťa nakoľko dieťa mu bolo učiteľom odovzdané. Učiteľ sa nemôže venovať odovzdávaniu dieťaťa viac ako 15 minút avšak to neznamená že rodič nie je vítaný. Musí však dohliadať na bezpečnosť svojho dieťaťa ako náhle ho učiteľ odovzdá

4.Parkovanie

- Ráno od 7:00 hod do 8:30 hod je možné odovzdať dieťa priamo po vystúpení z auta. Pred vstupom do Materskej školy Espania je vždy jedna osoba (alebo lektor) oblečená v uniforme Espania ktorá vyzdvihuje deti a prináša ich do budovy Espania kde si dieťa prevezme jeho lektor.
- Poobede je potrebné aby si rodič prišiel dieťa vyzdvihnúť sám (alebo splnomocnená osoba) do priestorov budovy kde mu lektor odovzdá osobný denný report a môže s rodičom komunikovať.
- V prípade ak rodič parkuje na mieste ktoré je vyhradené pre materskú školu Espania tabuľkou nesmie na tomto mieste blokovať parkovanie dlhšie ako 15 minút. V prípade ak rodič potrebuje komunikovať s lektorom o svojom dieťati dlhší čas, alebo chce zostať aj na časť výuky, je potrebné parkovanie na miestach ktoré nie sú vyhradené pre Espania.

Recepcia materskej školy slúži na komunikáciu s rodičmi :

- Prvé dni po nástupe sa môžete kedykoľvek počas dňa telefonicky informovať čo robí Vaše dieťa a či je v poriadku (u plačúcich detí sa rodičia informujú medzi 9:00 až 10:00 hod a niekedy aj v poobednom čase spánku).
- Prevzatie telefonického alebo osobného odkazu od rodiča lektorovi
- Telefonické alebo osobné nahlásenie neprítomnosti dieťaťa
- Tlmočenie medzi lektorom a rodičom (pre rodičov ktorý nehovoria po Anglicky)
- Preklad denného reportu (pre rodičov ktorý nehovoria po Anglicky)
- Oznam o školských akciách , atrakciách a zmenách



- Oznam o fungovaní počas štátnych sviatkov,
- Oznam o zastupovaní lektora (v čase jeho dovolenky)
- Iné informácie týkajúce sa harmonogramu alebo starostlivosti o dieťa.
- Dohodnutie stretnutia s riaditeľkou a lektorom na základe žiadosti rodiča alebo na základe plánu školy
- Dozorujúci pedagóg ktorý je schopný komunikovať s dieťaťom v krízových situáciách v slovenskom jazyku. Dozorujúci pedagóg je k dispozícii v akejkolvek krízovej situácii - v prípade úrazu, prejavov agresie, plaču, choroby dieťaťa a podobne.

Služby, ktoré rieši iba zriaďovateľ materskej školy na tel. linke 038/38 111 01 alebo prostredníctvom emailu: finance@espania.sk :

- Fakturácia : Akékoľvek problémy spojené so zle vystavenou faktúrou, faktúrou za stravné, zmenou údajov na faktúre, zmenou textu na faktúre, nedoručenou faktúrou, nedoručenou platbou a pod.
- Zmluvy : Prihlášky, Zmluvy, Dohody o opatrovaní, Zmeny v zmluvách, a pod.
- Žiadosti : žiadosti o preradenie do inej jazykovej triedy, žiadosť o prerušenie štúdia, žiadosť o ukončenie štúdia, žiadosť o stretnutie s konateľom

Žiadosť môžete podať aj osobne na úrade zriaďovateľa a to na adrese :

Obecný úrad Tovarníky
Študijné oddelenie
Multisound Japan s.r.o
Obrancov mieru 82/5
Tovarníky 955 01

Zodpovedná osoba za zmluvy a fakturáciu: Daša Janegová

Všetky ostatné inštrukcie týkajúce sa výchovného a vzdelávacieho procesu môže konzultovať so svojim lektorom a riaditeľom materskej školy.

5. Vzdelávanie

Materská škola poskytuje služby v oblasti jazykového vzdelávania nasledovnou formou :

1. Výuka v materskej škole Espania prebieha hravou formou vhodnou pre vek dieťaťa a s využitím didaktických hračiek a pomôcok na rozvíjanie osobnosti dieťaťa, hračiek určených pre predškolskú prípravu, matematiku a všeobecné vedy poskytované podľa programu materskej školy.
2. Dieťaťu sa venuje zahraničný lektor a v jeho neprítomnosti slovenský dozorujúci pedagóg ktorý s dieťaťom komunikuje v anglickom jazyku.
3. Poskytovanie záujmových činností – profesionálnych tréningov, ktoré sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu materskej školy sú poskytované externými trénermi športu alebo učiteľmi hudby. Aktivity ako napr. karate, zbcova flauta, zumba, tanec, aikido, maľovanie, balet a podobne sú poskytované v závislosti od veku dieťaťa a mesta. Ak sú športové aktivity vedené externým lektorom, ktorý nemá požadovanú znalosť anglického jazyka, je možné, že bude športová aktivita vedená v slovenskom jazyku. Minimálny počet aktivít detí nad 3 roky sú 3 týždenne. Deti mladšie ako 3 roky majú spánok a preto sa týchto aktivít nezúčastnia. Rovnako sa týchto aktivít nezúčastnia deti, ktoré sú staršie ako 3 roky, pokiaľ ich rodič požaduje pokračovanie v spánkovom režime.
4. Poskytovanie komplexnej starostlivosti o dieťa. Kŕmenie detí, ktoré samy nejedia a dokrmovanie tých, ktoré začínajú so samostatným jedením, ale ešte nedokážu zjesť celú porciu samé.

- Dotržiavanie pitného režimu; v prípade požiadavky odúčanie od návyku cmúľania cumlíkov.
5. Prebaľovanie 4-7x denne. Usádzanie na nočník v skupinkách podľa veku, v záujme pestovania návyku sedenia na nočníku, u starších detí usádzanie na detské WC. Spoločné umývanie rúk pred každým jedlom a po toalete za účelom pestovania návyku pravidelného umývania rúk. Uspávanie malých detí a relaxačný program pre staršie deti v čase okolo obeda. Pestovanie návykov dieťaťa spolupracovať pri obliekaní a prezliekaní pred a po pobyte vonku, pred a po spánku, v záujme dosiahnutia samostatnosti v týchto činnostiach
 6. Pobyť vonku (mimo dní nepriaznivého počasia) ktorý je rozdelený na čas voľných hravých aktivít a čas riadených športových aktivít (skupinové loptové hry, telocvik, súťaž).

6. Pedagogická a jazyková odbornosť

1. Komunikačný jazyk
Učiteľia, Lektori, Asistenti lektorov a vedenie materskej školy nekomunikujú s dieťaťom v slovenskom jazyku. Zahraniční lektori komunikujúci po španielsky môžu pochádzať z krajín Španielsko, Argentína a Mexiko. Zahraniční lektori komunikujúci Mandarin čínsky môžu pochádzať z krajín China, Hong Kong, Taiwan. Zahraniční lektori komunikujúci po anglicky môžu pochádzať z akejkoľvek krajiny ak ich anglický jazyk je na bilingválnej úrovni IRL 4 Professional, IRL 5 Bilingual, alebo Native.
2. Zaškolenie a zamestnávanie zahraničného lektora
Zahraničný lektor prichádza na Slovensko na 12 mesačné obdobie. V prípade ak zostáva dlhšie zostáva mu rovnaká trieda. Rodičia sú štandardne o zmene lektora informovaní jeden mesiac vopred.
Pri striedaní lektorov je stanovené 10 dňové obdobie, kedy je v triede aj odchádzajúci aj nový prichádzajúci lektor. V prípade urgentného odchodu (ak lektor odchádza skôr ako po 12-tich mesiacoch), bude triedu na určitý čas zastupovať dozorujúci pedagóg, ktorý následne zaškolí nového prichádzajúceho lektora. V tomto prípade bude s deťmi komunikovať iba po anglicky.)
Nový lektor bude mať organizované osobné vstupné stretnutie s rodičmi do 30 dní od jeho nástupu do Materskej školy.
3. Výber lektora alebo zmena lektora
Rodičia si lektorov nevyberajú. Avšak v prípade ak nie sú s lektorom spokojní v akomkoľvek smere, môžu požiadať o výmenu lektora. Rodičia nezasahujú do rozhodnutia materskej školy o prepustení lektora. Materská škola si vyžaduje vysoko kvalitnú prípravu lektora na výchovno – vzdelávaciu činnosť, etické chovanie lektora a vysokú pozornosť na bezpečie detí, čo je prioritou pri rozhodovaní o každom lektorovi materskej školy presahujúcou osobné preferencie profesne nezainteresovaných osôb. Rodičia lektorom neponúkajú prácu na doma, či už na polovičný alebo celý úväzok, nakoľko toto je v rozpore s pravidlami o ich zamestnávaní a etickým kódexom škôlky.
4. Komunikácia so zahraničným lektorom je možná :
 - Každodenne pri vyzdvíhovaní dieťaťa a v prípade ak rodič prichádza o 16.00 hod.
 - V prípade ak rodič nehovorí po anglicky je k dispozícii asistent lektora (alebo riaditeľ), ktorý má v náplni práce rozhovor na požiadanie rodiča pretlmočiť.
 - 4 x ročne na stretnutí s lektorom a riaditeľom organizovanom od 12.30 hod do 13.30 vo vybraný deň.
 - 2 x ročne na rodičovskom združení organizovanom riaditeľom a rodičmi jednej skupiny. (podľa potreby zvyčajne na jeseň 1 x a na jar 1 x)
5. Ubytovanie lektora:

- Lektori majú zabezpečené ubytovanie materskou školou Espania počas ich celého pobytu v Slovenskej Republike. V prípade, ak by mal rodič, ktorého dieťa navštevuje MŠ Espania záujem o poskytnutie ubytovania cudzincovi vo svojom dome, je možné tak vykonať žiadosť o na zriaďovateľa MŠ Espania pred príchodom cudzinca na Slovensko.
- Výhodami pre rodiča je, že ich dieťa môže komunikovať s cudzincom aj v domácom prostredí a získavať tak rozšírené kompetencie v cudzom jazyku. Zvýšenou nákladovou položkou pre rodiča je, že v tomto prípade je poskytnutie ubytovania a stravovanie v rámci rodiny bezplatne. Všetky ostatné náklady spojené s ubytovaním ako pranie, náklady na hygienu, alebo energie si cudzinec platí sám. Výhodou pre cudzinca je, že pri ubytovaní v rodine neplatí stravovanie a tiež dostáva príspevok od školy 150 Eur mesačne k mzde.
- Ako škola postupuje, ak má viac rodičov záujem ubytovať rovnakého cudzinca?
 - Ten rodič, ktorého dieťa dochádza do školy najdlhšie bude zvýhodnený pred rodičom ktorého dieťa dochádza do školy kratšie.

Na aké obdobie je možné prijať cudzinca do domácnosti ?

- Minimálne garantované obdobie je 6 mesiacov a najdlhšie 1 rok. V prípade záujmu o predĺženie je možné opätovne podať si žiadosť o cudzinca v domácom prostredí.

7.Jazykové schopnosti a program

1. Jazykové schopnosti dieťaťa si majú rodičia možnosť odsledovať nasledovnou formou :
 - Návštevou otvorených hodín v sobotu 3 x ročne
 - Návštevou škôlky kedykoľvek v priebehu týždňa na 1 vyučovaciu hodinu denne
 - Po 12-tich mesiacoch formou video záznamov, ktoré sa zhotovujú buď na požiadanie rodičov alebo na základe zadania MŠ
2. Denný harmonogram – informujúci o programe každého dňa v týždni zameraný na hraciu triedu je umiestnený v vstupnej časti materskej školy
3. Týždenný plán – informujúci o špeciálnych aktivitách, záujmových činnosti, eventoch, exkurziách, týždennom jedálnom lístku, alebo party je umiestnený na ceremóny tabuli.
4. Mená lektorov, ich vzdelanie a špecializácia je umiestnená na tabuľky vo vstupnej časti škôlky
5. Informácie o denných aktivitách detí sú poskytované formou denných reportov pre každé dieťa individuálne.
6. Dôležité správy, oznamy, dotazníky alebo zmeny sú zasielané na e-mailovú adresu rodiča alebo odovzdávané osobne pri prevzatí dieťaťa.

8.Predškolská príprava

1. Materská škola je v sieti škôl ministerstva školstva zabezpečuje predškolskú prípravu podľa požiadaviek ministerstva.
2. Vzdelávanie detí vo viacerých vzdelávacích oblastiach začína už vo veku 18 –tich mesiacov, kedy dieťa vo viacerých hracích triedach získava základný prehľad aj v rozšírených študijných oblastiach ako sú geografia, veda, rozšírená matematika, biológia, počítače, etika, zdravý životný štýl atď.
3. Tri hlavné oblasti ku ktorým sú deti v materskej škole vedené a motivované prostredníctvom hravej formy sú 1. Jazyky 2. Šport 3. Matematika
4. V prípade ak dieťa nenavštevuje materskú školu pravidelne alebo dieťa prichádza do škôlky každodenne neskôr, teda po 8:30 hod. môže po určitom období dôjsť k zníženiu jeho vedomostí alebo jazykových zdatností voči ostatnej skupine. V tomto prípade rozhodne riaditeľ o prípadnom preradení do inej skupiny.



9. Otváracie hodiny a prázdniny

1. Letné prázdniny a jarné prázdniny.

Materská škola nemá letné ani jarné prázdniny. Počas leta majú deti špeciálny program zameraný na pohyb vonku, maľovanie v exteriéri, výlety atď. Rodičia sa môžu rozhodnúť tráviť s dieťaťom dovolenku alebo voľno avšak školné za oba mesiace sa hradí v plnej výške.

2. Zimné prázdniny

Materská škola má prázdniny od 27. Decembra do 31. Decembra.

3. Otváracie hodiny ESPANIA

Pracovný deň od 7:30 do 18:00

Deň pracovného pokoja od 8:00 do 15:00 (sviatky počas ktorých je MŠ Espania otvorená - mimo soboty a nedele)

Júl - August od 7:30 do 17:00 (Bratislava) od 7:30 do 16:30 (Topoľčany)

4. Sviatky počas ktorých je ESPANIA otvorená

(Počas sviatkov môže dôjsť k spájaniu tried podľa počtu žiakov. Počas sviatkov nemusí byť prítomný manažment škôlky ani plný počet lektorov alebo asistentov. Minimálny počet nahlásených žiakov na to, aby bola škôlka otvorená sú štyri deti. Za sviatky sa nedopláca nakoľko sú zahrnuté v cene školného)

Veľký piatok (18. Apríla)

Sviatok práce (1. Máj)

Deň víťazstva nad Fašizmom (8. Máj)

Sviatok svätého Cyrila a Metoda (5. Júl)

Výročie SNP (29. August)

Deň ústavy (1. September)

Deň Sedembolestnej panny Márie (15. September)

Deň boja za slobodu a demokraciu (17. November)

5. Sviatky kedy je ESPANIA zatvorená :

Deň Vzniku Slovenskej Republiky (1. Január)

Troja kráľi (6. Januára)

Veľkonočný pondelok (neurčený)

Sviatok všetkých svätých (1. November)

Štedrý deň (24. December)

Prvý sviatok vianočný (25. December)

Druhý sviatok vianočný (26. December)

10. Školné

- Mesačný poplatok je rovnaký pre všetkých rodičov pre danú jazykovú triedu prijatých vo vybranom období pre dané mesto.
- Materská škola Espania neposkytuje zľavy a to ani na základe jednorazového prijatia väčšieho počtu detí, alebo detí ktoré dochádzajú iba na poldeň.
- Mesačné školné je pevné, bez ohľadu na to, aký počet dní alebo hodín trávi dieťa v materskej

- škole
- Školné sa uhrádza 1 x mesačne.
 - Zálohová faktúra za školné pre nasledovný mesiac bude zasielaná na registrovaný e mail zákonného zástupcu vždy do 14. dňa v mesiaci v daný mesiac. V prípade omeškania doručenia faktúry sa predlžuje aj jej splatnosť. Deň odoslania e-mailu považuje Espania zároveň za deň doručenia zálohovej faktúry. Poplatok je uhrádzaný formou preddavku vopred a to najneskôr do 27. dňa v mesiaci na nasledujúci kalendárny mesiac.
 - Platbu uhrádza zákonný zástupca bankovým prevodom alebo priamym vkladom na účet materskej školy uvedený v záhlaví tejto zmluvy. Pri bankovom prevode sa platba považuje za uhradenú dňom pripísania finančných prostriedkov na účet Multisound Japan s.r.o. Ak neprebehne platba do 5-ho dňa nasledujúceho mesiaca, dieťa nemôže byť prijaté do materskej školy.
 - O prijatí platby bude zákonnému zástupcovi zaslaný vyúčtovací mail. V prípade ak Vám tento vyúčtovací e-mail nebol zaslaný prosím informujte sa o prijatí Vašej platby za školné na našom finančnom oddelení.
 - Cena je platná jeden školský rok. (od Septembra do Augusta). V prípadoch ktoré materská škola nemôže ovplyvniť ako sú zvyšovanie daní, odvodov, nájomného alebo zmene zákonov alebo dotácií zo strany ministerstva školstva, môže dôjsť k zmene poplatkov za školné v priebehu školského roku. V prípade zvýšenia dotácie zo strany ministerstva školstva môže dôjsť k zníženiu školného.
 - Ak dieťa bude chýbať celý mesiac, zákonný zástupca musí uhradiť celkovú sumu za opatrovné (za rezerváciu miesta pre dieťa). Materská škola Espania sa zaväzuje, že v tomto prípade dieťa nebude vyradené z kapacitných dôvodov a ani nahradené iným dieťaťom.
 - Materská škola ESPANIA je otvorená aj počas vybraných štátnych sviatkov a tiež v čase letných prázdnin, kedy sa poplatok za opatrovanie nemení ani neponižuje.
 -

11.Administračná platba.

Administračná platba je splatná do 14 dní od podpísania zmluvy o poskytovaní vzdelávania a následne sa obnovuje pre každý ďalší školský rok. V prípade, ak dieťa nezačne navštevovať naše zariadenie, táto suma prepadá v prospech Espania z dôvodu blokovania miesta.

Administračná platba je zároveň každoročná zálohová platba za posledný mesiac školského roku. Je to platba ktorá v prípade ak rodič neukončí školský rok zostáva v prospech materskej školy. V prípade ak dieťa školský rok dokončí bude táto platba odpočítaná od faktúry za posledný mesiac v roku ktorým je August.

Vzor :

Administračná platba je vystavená v Júni 2015 a je splatná v Júli 2015
Administratívna platba je vrátená formou zápočtu k faktúre za Jún 2016.

Administračnú platbu rodič uhrádza na základe vystavenej faktúry s použitím variabilného symbolu rodné číslo Vášho dieťaťa. O prijatí platby sa môže zákonný zástupca informovať na tel. čísle ekonomického úseku : 038/38 111 01.

12.Zdravie a bezpečnosť detí

- Dieťa, ktoré javí známky ochorenia, nebude do materskej školy v daný deň prijaté.
- Zákonný zástupca je na výzvu riaditeľa povinný predložiť potvrdenie ošetrojúceho lekára o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa.
- Zákonný zástupca predkladá potvrdenie ošetrojúceho lekára aj vtedy kedy jeho dieťa nastupuje do

- zariadenia po prekonaní choroby.
- Zákonní zástupcovia sú povinní poskytovať objektívne informácie o zdravotnom stave dieťaťa. Ak sa počas dňa prejavia na dieťati známky ochorenia, zákonný zástupca alebo ním poverená osoba je povinný/á dieťa zo zariadenia vybrať na telefonickú žiadosť riaditeľky alebo opatrovateľky, ktorá je za dieťa zodpovedná.
 - Každé dieťa ktoré je súčasťou kolektívu môže ochoriť na chrípku alebo iné vírusové ochorenie a to aj v priestoroch materskej školy Espania. Najčastejšie šírenie chorôb je počas inkubačnej doby, kedy sa choroba u iného dieťaťa ešte neprejavila. Rodičia týmto berú na vedomie, že materská škola Espania nezodpovedá za chorobnosť dieťaťa. Vzhľadom na niekoľkodňovú inkubačnú dobu nie je v možnostiach materskej školy preukazovať vznik pôvodu choroby dieťaťa.
 - V špecifických prípadoch ak dieťa vykazuje veľmi častú chorobnosť alebo nedostatočnú imunitu môže riaditeľ materskej školy Espania požiadať rodičov o niekoľkomesačné prerušenie dochádzky ich dieťaťa do materskej školy a to hlavne pre ochranu a bezpečnosť zdravia ostatných detí.
 - Prevzatie dieťaťa zo zariadenia je možné len zákonným zástupcom alebo osobou ním splnomocnenou na základe OP.

13.Stravovanie

- Dieťa má poskytovanú celodennú stravu ktorá nie je zahrnutá v cene školného.
- Materská škola na základe svojho profilu poskytuje iba stravu pre zdravý životný štýl, ktorý sa zameriava na poskytovanie vitamínov, vlákniny, minerálnych látok. Jedálny lístok zostavuje odborník pre výživu. Jedálny lístok pozostáva z dennej ponuky : ovocia alebo zeleniny, rýb alebo hydiny, jedného bezmäsitého alebo sladkého jedla, cestovín alebo ryže, mliečnych výrobkov alebo syrov. Materská škola zabezpečuje stravu 5 x denne podľa dĺžky pobytu dieťaťa v zariadení.
- Materská škola zabezpečuje teplé alebo studené raňajky, pečivo, cereálie, vajčka, pomazánky, syry, jogurty, mlieko, detskú šunku, detské párky, a ovocné šťavy. Desiata pozostáva zvyčajne z čerstvého ovocia alebo zeleniny s prílohou a olovrant je vo forme energetickej delikatesy ako napríklad puding, ovocný šalát, dezert, zákusok, medzinárodné jedlo, krupičná kaša atď.
- Na obed je pre dieťa povinná polievka a následne si dieťa vyberá z ponuky minimálne dvoch hlavných jedál. V prípade ak dieťa požaduje obe jedlá bude mu najskôr poskytnuté prvé jedlo a potom bezmäsité alebo sladké jedlo. Minimálne 2 x do týždňa sú v ponuke kvalitné ryby. Ďalej je na výber morčacie alebo kuracie mäso. Občasne na základe odporúčania odborníka na výživu môže byť v ponuke aj hovädzie mäso. Materská škole nepodáva bravčové mäso.
- Večera sa objednáva pre deti, ktoré zostávajú v materskej škole do 18.00 hod a je to teplé jedlo zvyčajne cestoviny alebo mäsové jedlo podľa výberu rodiča.
- V prípade neprítomnosti dieťaťa je zákonný zástupca povinný odhlásiť dieťa do 8:30 hod. ráno daného dňa, v opačnom prípade bude zaúčtovaný poplatok za stravu na konkrétny deň, akoby bolo dieťa prítomné.
- Cena stravovacej jednotky je 3,5 Eur/deň, mimo večere. Cena večere je 4,50 Eur/deň.
- Cena za stravnú jednotku je splatná v nasledujúci mesiac a to na základe počtu dní ktoré dieťa strávilo v materskej škole.
- V prípade návštevy materskej školy rodičom môže rodič požiadať o obed aj pre seba za cenu podľa platného cenníka (cena je identická s cenou obedov pre učiteľov).
- Zákonný zástupca môže priniesť do našich priestorov potraviny v prípade, ak dieťa má výnimku na neznášanosť určitých potravín, resp. ak dieťa odmieta niektoré konkrétne potraviny, u nás bežne podávané.
- Rodič sa zaväzuje dodržiavať hygienické podmienky súvisiace s prevádzkou nášho zariadenia.
- Materská škola ESPANIA dodržiava štátnymi normami stanovenú kvalitu a hygienu podávaných potravín. Nezodpovedá však za prípadné zdravotné komplikácie spôsobené dodaním vadných potravín zo strany našich dodávateľov, ktoré sa nedali pri náležitej starostlivosti odhaliť.

14. Postup prijatia do materskej školy

1. Zaslanie prihlášky

A. Zákonný zástupca dieťaťa odpošle túto nezáväznú prihlášku e-mailom na : finance@espania.sk alebo v origináli na adresu :

Multisound Japan s.r.o.
Zriaďovateľ materských škôl Espania
Oddelenie pre príjem prihlášok
Obecný úrad Tovarníky
Obrancov mieru 82/5
955 01 Tovarníky

2. Zaslanie registračného poplatku

Spolu s vyplnenou prihláškou uhradí žiadateľ o prijatie registračný poplatok vo výške **50 €** na číslo účtu 4013207914/7500, vedeného v ČSOB Topoľčany.

Ako variabilný symbol prosíme uviesť rodné číslo dieťaťa.

Ako špecifický symbol prosíme uviesť telefónne číslo rodiča.

Bez týchto údajov nebude možné platbu identifikovať.

V prípade odmietnutia žiadosti o prijatie zo strany materskej školy bude registračný poplatok vrátený do 10 dní. V prípade, ak zákonný zástupca po obdržaní certifikátu o prijatí nedodá potrebnú dokumentáciu uvedenú nižšie alebo nenastúpi do materskej školy v požadovaný termín prepadá registračný poplatok v prospech Multisound Japan s.r.o.

3. Akceptácia dieťaťa

Vyjadrenie o akceptovaní alebo odmietnutí žiadosti respektíve o umiestnení dieťaťa na čakaciu listinu s poradovým číslom obdrží zákonný zástupca od zriaďovateľa alebo od materskej školy do 30 dní od podania tejto žiadosti. (Na čakaciu listinu s poradovým číslom sa dostávajú všetky deti, ktorých nástup do materskej školy je od podania prihlášky viac ako 4 mesiace.)

4. Prijatie dieťaťa

Akceptáciou dieťaťa alebo jeho umiestnením na čakaciu listinu je miesto rezervované 60 dní. Počas tejto doby je potrebné doručiť zriaďovateľovi nasledovné vyplnené dokumenty :

B. Zmluvu o poskytovaní vzdelávania

C. Žiadosť o prijatie v súlade s § 59 zák. č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s § 3 vyhlášky č.306/2008 Z.z.

D. Uhradiť prvú administratívnu faktúru

(Tlačivá a prvá administratívna faktúra sú k dispozícii na pobočkách MŠ Espania alebo k stiahnutiu na www.espania.sk v časti Kontakty - Prihlášky)

Podpísaním týchto dokumentov a úhradou pokladničnej faktúry sa stáva prijatie dieťaťa platné.

Najneskôr 1 týždeň pred nástupom do MŠ rodič na základe školského zákona odovzdá riaditeľke materskej školy tieto dokumenty :

E. Potvrdenie od lekára

F. Vyhlásenie zákonného zástupcu

G. Doklad o uhradení zálohovej faktúry zaslanej zákonnému zástupcovi 1 mesiac pred nástupom do



MŠ Espania.

Po predložení týchto dokumentov môže dieťa nastúpiť do materskej školy.